ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу № 20

 от 01.09.2021 г.

План работы по противодействию коррупции

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Кестеньгский детский сад

на 2021-2022 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный | Ожидаемый результат |
| 1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства на противодействию коррупции |
| 1.1. | Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности | По мере необходимости, не реже 1 раза в год | Заведующий Кадырова О.Н. | Выявление коррупционных рисков в учреждении |
| 1.2. | Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков | По мере необходимости, не реже 1 раза в год | Члены антикоррупционной рабочей группы | Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения |
| 1.3. | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | Члены антикоррупционной рабочей группы | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.4. | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции | По мере необходимости | Председатель антикоррупционной рабочей группы | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.5. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции, в том числе при рассмотрении обращений граждан по данному вопросу | В течение года, но по мере поступления обращений от граждан | Заведующий Кадырова О.Н. | Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции |
| 2. Антикоррупционное просвещение и образование |
| 2.1. | Оказания сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам противодействия коррупции | В течение года, по мере необходимости | Члены антикоррупционной рабочей группы | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействия коррупции |
| 2.2. | Проведение бесед по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения | По мере необходимости | Заведующий Кадырова О.Н. | Формирование антикоррупционного сознания сотрудников учреждения |
| 2.3 | Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | В течение года | Ответственный за ведение сайта | Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции |